

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

«ДЕТСКАЯ ШКОЛА ИСКУССТВ №1 им. Ф. Липса»
ЕМАНЖЕЛИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ЧЕЛЯБИНСКОЙ ОБЛАСТИ

456584 Челябинская область, г. Еманжелинск, ул. Фрунзе, 58
т.8 /351/ 38- 2-12-26, факс 8/351/38-2-29-92

ПРИКАЗ № 28 о/д

От 10.03.17г.

«Об утверждении Положений»

В соответствии с ФЗ №273 «Об образовании в Российской Федерации»,
Уставом МБОУ ДО «ДШИ №1 им. Ф.Липса» и для четкой организационной
работы по контролю, планированию и прогнозированию в школе

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить:

- «Положение о б общем собрании трудового коллектива в МБОУ ДО
«ДШИ №1 им. Ф.Липса».
- «Положение о совещании при директоре в МБОУ ДО «ДШИ №1 им.
Ф.Липса».

2. Разместить настоящий приказ на официальном сайте школы.

3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор



Цибульская Е.А.

Утверждаю:

Директор МБОУ ДО

«ДШИ № 1 им. Ф. Липса»



Цибульская Е.А.

«16» марта 2017 г.

Приказ № 28 от

Положение
об общем собрании трудового коллектива
в МБОУ ДО «ДШИ № 1 им.Ф.Липса»

1. Общие положения

- 1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом № 273 - ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом МБОУ ДО «ДШИ № 1 им.Ф.Липса» (далее – ДШИ).
- 1.2. Общее собрание трудового коллектива является органом общественного самоуправления в ДШИ, который включает в себя всех работников ДШИ.
- 1.3. Деятельность общего собрания трудового коллектива регламентируется локальным нормативным актом ДШИ – настоящим Положением.
- 1.4. Основной задачей общего собрания трудового коллектива является коллегиальное решение важных вопросов организации функционирования образовательного процесса в ДШИ в целом.
- 1.5. Срок данного Положения не ограничен. Положение действует до принятия нового.
- 1.6. Изменения, дополнения в настоящее Положение вносятся общим собранием трудового коллектива и принимаются на его заседании.

2. Компетенция

2.1. К исключительной компетенции общего собрания трудового коллектива ДШИ относится:

- разработка Устава ДШИ, дополнения и изменения к нему;
- разработка и принятие коллективного договора ДШИ и иных локальных нормативных актов, относящихся к уставным задачам ДШИ;
- утверждение отчетов администрации ДШИ по результатам работы;
- определение основных направлений хозяйственной деятельности ДШИ;
- регулирование деятельности общественных организаций;

-создание постоянных или временных комиссий по различным направлениям работы, определение их полномочий;

-рассмотрение кандидатур работников ДШИ к награждению.

-по инициативе директора ДШИ на рассмотрение могут быть вынесены и иные вопросы.

2.2. Общее собрание трудового коллектива может рассмотреть и другие вопросы жизнедеятельности ДШИ или передать полномочия другим органам самоуправления ДШИ.

3. Состав и порядок работы

3.1. В состав общего собрания трудового коллектива входят все работники ДШИ.

3.2. С правом совещательного голоса в состав общего собрания трудового коллектива могут входить представители других органов самоуправления ДШИ.

3.3. Для ведения общего собрания трудового коллектива из его состава избирается председатель, секретарь.

3.4. Председатель общего собрания трудового коллектива:

-организует деятельность общего собрания трудового коллектива;

-информирует участников трудового коллектива о предстоящем заседании - о повестке, времени и месте его проведения должно быть объявлено не позднее, чем за 7 дней;

-организует подготовку и проведение общего собрания трудового коллектива (совместно с профсоюзом и администрацией ДШИ);

-определяет повестку дня (совместно с профсоюзом и администрацией ДШИ);

-контролирует выполнение решений общего собрания трудового коллектива (совместно с администрацией ДШИ).

3.5. Общее собрание трудового коллектива собирается не реже 1 раза в год.

3.6. Внеочередной созыв общего собрания трудового коллектива может произойти по требованию директора ДШИ или по заявлению 1/3 членов собрания, поданному в письменном виде.

3.7. Общее собрание трудового коллектива считается правомочным, если на нем присутствует не менее двух третей списочного состава работников ДШИ.

3.8. Решение общего собрания трудового коллектива принимаются открытым голосованием большинством голосов. Каждый член общего собрания трудового коллектива имеет один голос.

3.9. Решение общего собрания трудового коллектива (не противоречащее законодательным нормативно-правовым актам) обязательно к исполнению всех членов трудового коллектива.

3.10. Каждый участник общего собрания трудового коллектива имеет право:
-потребовать обсуждения общим собранием трудового коллектива любого вопроса, жизнедеятельности ДШИ, если его предложение поддержит не менее $\frac{1}{3}$ членов собрания общего трудового коллектива;
-при несогласии с решением общего собрания трудового коллектива высказывать свое мотивированное мнение, которое должно быть занесено в протокол.

4. Ответственность общего собрания трудового коллектива

4.1. Решения общего собрания трудового коллектива, принятые в пределах его полномочий в соответствии с законодательством, обязательны для исполнения администрацией, всеми членами трудового коллектива.

4.2. Общее собрание трудового коллектива несет ответственность:
-за выполнение, выполнение не в полно объеме или невыполнение закрепленных за ними функций;
-соответствие принимаемых решений законодательству Российской Федерации, нормативно-правовым актам.

5. Делопроизводство общего собрания трудового коллектива

5.1. Заседания общего собрания трудового коллектива оформляются протоколом, который ведет секретарь собрания.

5.2. В протоколе фиксируются:

- ✓ Дата проведения;
- ✓ Количественное присутствие (отсутствие) членов трудового коллектива;
- ✓ Повестка дня;
- ✓ Ход обсуждения вопросов;
- ✓ Предложения, рекомендации и замечания членов трудового коллектива;
- ✓ Решение.

5.3. Протоколы подписываются председателем и секретарем собрания.

5.4. Нумерация ведется от начала календарного года.

5.5. Книга протоколов общего собрания трудового коллектива нумеруется постранично, прошнуровывается, скрепляется печатью школы и подписывается директором школы.

- 5.6. Протоколы общего собрания трудового коллектива хранятся в делах ДШИ по акту (при смене руководителя, передаче в архив).
- 5.7. Все решения общего собрания трудового коллектива своевременно доводятся до сведения всех участников образовательного процесса.

Принято на общем собрании трудового коллектива
МБОУ ДО « ДШИ № 1 им.Ф.Липса»
Протокол № 2 от 08.02.2017г