МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
**«ДЕТСКАЯ ШКОЛА ИСКУССТВ №1 им. Ф. Липса»**
ЕМАНЖЕЛИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ЧЕЛЯБИНСКОЙ ОБЛАСТИ
456584 Челябинская область, г. Еманжелинск, ул. Фрунзе, 58
т.8 /351/ 38- 2-12-26, факс 8/351/38-2-29-92

ПРИКАЗ №69о/д
От 24.05.17г.
«Об утверждении Положения»

В целях приведения в соответствие локальных актов МБОУ ДО «ДШИ №1 им. Ф.Липса» с Уставом школы

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить «Положение о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации обучающихся МБОУ ДО «ДШИ №1 им. Ф.Липса».
2. Приказ №46 о/д от 30.09.2015г. «О внесении изменений в локальный акт школы и «Положение о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации обучающихся МКОУ ДОД «ДШИ №1 им. Ф.Липса» Еманжелинского муниципального района» считать утратившим силу.

Директор Цибульская Е.А.

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат: 65C027993D8216FE880DEA53A28A486DA20370AF
Владелец: Цибульская Елена Александровна
Действителен: с 18.06.2021 до 18.09.2022

Утверждаю:
Директор МБОУ ДО
«ДШИ №1 им. Ф. Липса»
_____ Цибульская Е.А.
«24» мая 2017 г.
Приказ № 69 о/д

# ПОЛОЖЕНИЕ
## о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации обучающихся МБОУ ДО «ДШИ №1 им. Ф. Липса»

### 1. Общие положения

1.1.Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» № 273-ФЗ от 29.12.2012г. статьи 29, 30, 53,54,57, 58, 61, Уставом МБОУ ДО «ДШИ №1 им. Ф. Липса» (далее по тексту – Школа).

1.2. Настоящее положение разработано с целью выработки единых подходов к формам, порядку и периодичности текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся Школы.

1.3. Промежуточная аттестация является обязательной для всех обучающихся Школы.

1.4. Сроки промежуточной аттестации устанавливаются в начале учебного года и утверждаются на Педагогическом Совете Школы.

1.5. Цель промежуточной аттестации — установление фактического уровня знаний обучающихся по предметам учебного плана, их практических умений и навыков; контроль над выполнением учебных программ, календарно-тематических и индивидуальных планов обучающихся.

1.6. Основными принципами проведения и организации всех видов контроля успеваемости являются систематичность, учет индивидуальных особенностей обучающихся, коллегиальность.

### 2. Текущий контроль успеваемости

2.1. Текущий контроль успеваемости обучающихся направлен на поддержание учебной дисциплины, на выявление отношения обучающегося к изучаемому предмету, на организацию регулярных домашних занятий, на повышение уровня освоения текущего учебного материала; имеет воспитательные цели и учитывает индивидуальные психологические особенности обучающихся.

2.2.Текущий контроль осуществляется преподавателем, ведущим предмет.

2.3. Текущий контроль осуществляется регулярно (каждый 2,3 урок) в рамках расписания занятий обучающегося. На основании результатов текущего контроля выводятся четвертные, полугодовые, годовые оценки.

## 3. Формы промежуточной аттестации

3.1. Промежуточная аттестация определяет успешность развития обучающегося и усвоение им образовательной программы на определенном этапе обучения. Периодичность промежуточной аттестации определяются администрацией и Педагогическим Советом Школы.

3.2. Формы промежуточной аттестации обучающихся:

-Зачеты.

-Переводные экзамены.

-Академические концерты.

-Контрольные прослушивания.

-Контрольные уроки (просмотры).

3.3 Зачеты проводятся в течение учебного года и предполагают публичное исполнение академической программы (или её части) в присутствии комиссии.

3.4. Переводной экзамен проводится в конце учебного года с исполнением полной учебной программы, определяет успешность освоения образовательной программы данного года обучения. Переводной зачет проводится с применением дифференцированных систем оценок, предполагает обязательное методическое обсуждение.

3.5. Академические концерты предполагают те же требования, что и зачеты (публичное исполнение учебной программы или её части в присутствии комиссии) и носят открытый характер (с присутствием родителей, обучающихся и других слушателей (зрителей)).

3.6. Контрольные прослушивания направлены на выявление знаний, умений и навыков обучающихся по определенным видам работы, не требующих публичного исполнения и концертной готовности: проверка навыков самостоятельной работы обучающихся, проверка технического продвижения, степень овладения навыками музицирования (чтение с листа, подбор по слуху, пение с аккомпанементом и др.), проверка степени готовности учащихся выпускных классов к итоговой аттестации. Контрольные прослушивания (просмотры) проводятся в классе в присутствии комиссии, включают в себя элементы беседы с обучающимися и обязательное методическое обсуждение рекомендательного характера с применением систем оценок по выбору.

3.7. Для выявления знаний, умений и навыков, обучающихся по предметам, преподаваемым в форме групповых занятий, проводятся контрольные уроки не реже одного раза в четверть. Контрольные уроки проводит преподаватель, ведущий данный предмет (с обязательным применением дифференцированных систем оценок).

## 4. Порядок проведения промежуточной аттестации

4.1. При реализации дополнительных предпрофессиональных программ в области искусств (далее — предпрофессиональные программы) контрольные уроки и зачеты в рамках промежуточной аттестации проводятся в конце

учебных полугодий в счет аудиторного времени, предусмотренного на учебный предмет. Экзамены проводятся за пределами аудиторных учебных занятий, по окончании проведения учебных занятий в учебном году, в рамках промежуточной (экзаменационной аттестации).

4.2. Реализация предпрофессиональных программ предусматривает проведение для обучающихся консультаций с целью их подготовки к контрольным урокам, зачетам, экзаменам, творческим конкурсам и другим мероприятиям по усмотрению Школы. Консультации могут проводиться рассредоточено или в счет резерва учебного времени Школы в объеме, установленном ФГТ.

4.3.Содержание промежуточной аттестации обучающихся по предпрофессиональным программам разрабатываются Школой самостоятельно на основе ФГТ. Для аттестации обучающихся разрабатываются фонды оценочных средств, включающие типовые задания, контрольные работы, тесты и методы контроля, позволяющие оценить приобретенные обучающимися знания, умения и навыки.

4.4. Аттестационный материал для промежуточной аттестации обучающихся по программам художественно-эстетической направленности составляется на основе программного материала, изученного за соответствующий учебный период, обсуждается на заседаниях предметных методических объединений.

4.5. Для проведения промежуточной аттестации создаются экзаменационные комиссии, в состав которых входят преподаватели отделения и заведующий методическим объединением.

4.6. Экзамены проводятся в период промежуточной (экзаменационной) аттестации, время проведения которой устанавливается графиком учебного процесса. На каждую промежуточную (экзаменационную) аттестацию составляется утверждаемое директором Школы расписание экзаменов, которое доводится до сведения обучающихся и педагогических работников не менее чем за две недели до начала проведения промежуточной (экзаменационной) аттестации. При составлении расписания экзаменов следует учитывать, что для обучающегося в один день планируется только один экзамен. Интервал между экзаменами для обучающегося должен быть не менее двух-трех календарных дней.

4.7. При реализации предпрофессиональных программ в процессе промежуточной аттестации обучающихся в учебном году рекомендуется устанавливать не более четырех экзаменов и шести зачетов.

4.8. К экзамену допускаются обучающиеся, полностью выполнившие учебный план по предметам, реализуемым в соответствующем учебном году.

4.9. От промежуточной аттестации на основании решения Педагогического совета могут быть освобождены: обучающиеся, являющиеся призерами городских, областных всероссийских и международных конкурсов; дети-инвалиды; ученики, находившиеся в лечебно-профилактических учреждениях и/ или нуждающихся в длительном лечении.

4.10. Пересдача экзамена, по которому обучающийся получил неудовлетворительную оценку, допускается по завершении всех экзаменов. Допускается только одна пересдача экзамена.

## 5. Система оценок успеваемости обучающихся

5.1. В Школе установлена система оценок успеваемости обучающихся:
-дифференцированная система оценок: пятибалльная.
-зачетная (недифференцированная) система оценок (зачет, незачет).
5.2. Для форм промежуточной аттестации, определяющих уровень и успешность развития обучающегося (прослушивания, просмотры, зачеты), наиболее соответствует методическое обсуждение без выставления оценки или зачетная система оценок.
5.3. Для форм промежуточной аттестации, определяющих конечные результаты этапа обучения (зачеты, академические концерты, выставки и т. д.) наиболее целесообразно применять дифференцированные оценки с методическим обсуждением.
5.4 Оценки обучающихся по всем видам контрольных мероприятий фиксируются в соответствующей учебной документации.
5.5. Оценки текущего контроля успеваемости обучающего (четвертные, полугодовые, годовые оценки) вносятся в классный журнал (журнал учета успеваемости и посещаемости), в дневник обучающегося и в общешкольную ведомость учета успеваемости обучающихся Школы.
5.6. Оценки промежуточной аттестации обучающихся вносятся в методическую книгу отделения, в индивидуальный план обучающегося, в дневник обучающегося. Оценка по переводному экзамену вносится также в Книгу для учёта успеваемости.
5.7. Четвертные и полугодовые оценки выставляются по результатам текущего контроля успеваемости обучающихся в течение четверти или полугодия (среднеарифметический балл), если обучающийся посетил не менее 50% учебных занятий. В случае пропуска без уважительной причины более 50% групповых уроков в учебной четверти (полугодия) решение по данной ситуации выносится на заседание методического объединения, где обсуждаются меры, принимаемые по устранению пропусков и выносится ходатайство об исключении обучающегося на педагогический совет. Решение об исключении обучающегося принимается на педагогическом совете по итогам соответствующей четверти (полугодия) и оформляется приказом директора Школы.
5.8. Годовая оценка выставляется на основании:
-четвертных оценок;
-оценки за выступление (просмотр) на итоговом зачете (контрольном уроке);
-совокупности результатов по всем формам промежуточной аттестации в течение года.

## 6. Перевод обучающихся

6.1 Обучающиеся, освоившие в полном объеме программу учебного года, переводятся в следующий класс.

6.2. Обучающиеся, не прошедшие промежуточную аттестацию по уважительным причинам, переводятся в следующий класс условно.
6.3. Обучающиеся, имеющие академическую задолженность, переводятся в следующий класс условно. Академической задолженностью признаются неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам образовательной программы или непрохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин. Обучающиеся, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующему учебному предмету не более двух раз в сроки, определяемые Школой, в пределах одного года с момента образования академической задолженности. В указанный период не включаются время болезни обучающегося, нахождение его в академическом отпуске или отпуске по беременности и родам. Школа обязана обеспечить контроль за своевременностью ликвидации академической задолженности обучающегося. Ответственность за ликвидацию академической задолженности возлагается на родителей (законных представителей).
6.4. Обучающиеся, не освоившие программу учебного года и имеющие по итогам года две и более неудовлетворительные оценки, решением Педагогического совета Школы остаются на повторное обучение в том же классе, либо по решению Педагогического совета Школы отчисляются из Школы.
6.5. Основания и порядок отчисления обучающихся определяются Уставом Школы и локальным нормативным актом.

Утверждено педагогическим советом
МБОУ ДО «ДШИ №1 им. Ф. Липса»
Протокол № 3 от 11.01. 2017 г.