

Утверждаю
Начальник Управления культуры,
молодёжной политики и спорта

Еманжелинского муниципального района



Положение

О педагогических чтениях в ДШИ №1 им.Ф.Липса, ДШИ №2, ДШИ №3 Еманжелинского муниципального района

1. Общие положения.

- 1.1. Настоящее Положение регламентирует порядок организации и проведения педагогических чтений.
- 1.2. Педагогические чтения являются важной формой представления практического опыта педагогов, изучения и обсуждения актуальных научно-методических проблем для решения ключевых задач современной образовательной политики, более глубокого осмыслиения образовательного стандарта.
- 1.3. Педагогические чтения проводятся в соответствии с годовым планом работы школ, Управления культуры с целью повышения уровня профессионализма педагогических работников в вопросах обеспечения современного качества образования и создания условий для распространения передового педагогического опыта.
- 1.4. Педагогические чтения способствуют выработке единых подходов в решении приоритетной цели современного образовательного процесса – повышения качества образования, соответствующего требованиям инновационного развития и современным потребностям общества в целом, и формированию компетентностной личности.

Педагогические чтения (далее Чтения) — периодически проводимые мероприятия преподавателей и других работников дополнительного образования, а также представителей общественности и родителей учащихся, имеющие целью обобщение и распространение эффективного педагогического опыта. Педагогические чтения способствуют развитию творческой инициативы и повышению квалификации педагогических работников, привлечению их к решению актуальных проблем обучения и воспитания.

2. Цели и задачи педагогических чтений.

- 2.1. Целью проведения Чтений является активизация вовлечения педагогов дополнительного образования Еманжелинского муниципального района в освоение и применение методов научных исследований, разработку, обсуждение теоретических и практических проблем и вопросов.
- 2.2. Демонстрация и пропаганда методических достижений педагогических работников ДШИ №1 им.Ф.Липса, ДШИ №2, ДШИ №3 Еманжелинского муниципального района Челябинской области

2.3. Привлечение общественного внимания к проблемам и достижениям дополнительного образования в сфере культуры Еманжелинского муниципального района.

2.4. Развитие творческих связей между педагогами и структурами муниципальной методической службы Еманжелинского муниципального района.

3. Участники педагогических чтений.

Участниками педагогических чтений могут быть руководители и педагогические работники ДШИ №1 им.Ф.Липса, ДШИ №2, ДШИ №3 Еманжелинского муниципального района Челябинской области.

4. Условия и порядок проведения.

4.1. Проведение Чтений предполагает только очное участие педагогов, предусматривает выступление участников.

4.2. Чтения могут включать в себя следующие формы:

- общие встречи – для докладов, сообщений, обсуждений вопросов, связанных с основными проблематиками Чтений и их совершенствованием;
- мастер-классы – для демонстрации педагогического опыта работы отдельного педагогического работника или **методического объединения**;
- презентационные площадки — для пропаганды и популяризации опыта работы образовательных учреждений.
- выставки, открытые мероприятия и др.;
- круглые столы – для обсуждения вопросов, связанных с темой Чтений, а также для анализа работы мастер-классов, открытых мероприятий и др.

4.3. Педагогические чтения проводятся в 2 этапа:

1 этап – подготовительный. Приём заявок в электронном виде за две недели до проведения Чтений. На данном этапе предполагаемые участники Чтений (отдельные педагогические работники, методические объединения разных уровней, образовательные учреждения) определяют содержание и форму представления опыта.

2 этап – основной (очные Чтения). К выступлению представляются материалы, иллюстрирующие содержание, эффективность, результативность деятельности педагогов. Представление собственного опыта может проходить в любой форме, указанной в данном положении. Регламент: выступление с докладом на секции до 10 минут; презентационной площадки и мастер-класса до 25 минут.

4.4. Тема и проблематика Чтений формируется координационным методическим советом, состоящим из руководителей и методистов ДШИ №1 им.Ф.Липса, ДШИ №2, ДШИ №3 Еманжелинского муниципального района Челябинской области

5. Руководство педагогическими чтениями.

5.1. Общее руководство осуществляется оргкомитетом. Оргкомитет состоит из руководителя, методиста и педагогических работников образовательного учреждения, на базе которого проходят педагогические чтения.

5.2. Оргкомитет Чтений:

- разрабатывает программу проведения Чтений, определяет формы организации деятельности и предъявления опыта участников на основе полученных заявок;
- информирует образовательные учреждения Еманжелинского муниципального района о проведении педагогических чтений;
- проводит консультации по оформлению и логике представления материалов (докладов);
- обобщает заявки на участие, тезисы для печати в сборнике материалов;
- организует процесс публикации материалов, отвечающих заявленным оргкомитетом требованиям;
- организует работу педагогических чтений в период их проведения;
- подводит итоги;
- даёт рекомендации руководителям образовательных учреждений о поощрении лучших участников, активных организаторов мероприятия;
- направляет отчёт о проведении педагогических чтений в управление культуры, молодёжной политики и спорта администрации Еманжелинского муниципального района.

6. Требования к подготовке выступления (доклада) участников Педагогических чтений:

- 6.1. По объему выступление должно быть рассчитано на 8-10 минут.
- 6.2. По содержанию выступление готовится в логике заявленной проблематики.

6.3. Примерный алгоритм выступления:

- обоснование выбора темы, ее актуальность (должна быть подтверждена документально - Закон, Постановление и т.д.);
- основные проблемы, противоречия, их обусловленность;
- организационно-педагогические условия и механизм реализации, сущность практического опыта (система конкретных педагогических действий, организация, содержание, формы, методы и приемы работы – все, что обеспечивало реализацию условий, обеспечивающих решение проблемы);
- результативность педагогической деятельности (критерии, показатели, инструменты, результаты)

6.4. Использование презентации во время доклада.

7. Критерии оценки качества

7.1. Докладов (включая стеновые):

- Содержательность доклада: учитывается глубина проработанности материала, его иллюстративность, структурированность, логическая завершенность.
- Актуальность доклада: оценивается степень актуальности изложенной информации для развития системы дополнительного образования Еманжелинского муниципального района.
- Языковая и методическая культура автора: предъявление грамотного текста с учетом требований русского языка, использование ключевых методических понятий.

- Возможность переноса описанного опыта: оценивается способ подачи материала, позволяющий выстраивать аналогичную модель работы другим преподавателем.
- Уровень собственного участия, результативность применения в практике.
- Владение профессиональной терминологией.

7.2. Мастер-классов:

- Актуализация. Постановка проблемы (цели, задач).
- Наличие тренинга или разминки, обеспечивающих активизацию деятельности участников.
- Наличие блока учебной информации. Предъявление основных элементов опыта.
- Наличие практической деятельности. Привлечение слушателей к ходу мастер-класса. Обмен идеями. Образная интерпретация.
- Наличие рефлексивного этапа.

7.3. Презентационных площадок:

- Соответствие содержания и цели презентационных материалов проблематике Чтений.
- Логичность, последовательность описания презентационных материалов.
- Глубина, степень проработанности созданных средств, уровень собственного участия в создании.
- Инновационный характер презентационных материалов (новизна).
- Демонстрация эффективности и результативности внедрения инновации, представленной на презентационной площадке.
- Доступность применения практики в школе.

8. Порядок представления работ на Чтения.

8.1. В оргкомитет необходимо предоставить:

- заявку на участие в педагогических чтениях (см. Приложение);
- тексты статей необходимо предоставить в печатном виде (1 экз.) и в электронном виде: Microsoft Word, шрифт New Roman 14 pt, межстрочный интервал полуторный, поля страницы - по 2 см, текст без переноса слов - на электронных носителях;

8.2. Требования к оформлению материалов (статей):

- Номер страницы ставится посередине нижнего поля.
- На титульном листе указывается: учреждение, тема работы, сведения об авторе (фамилия, имя, отчество, должность).
- Краткая аннотация работы (разрабатываемая проблема, степень разработанности).
- Во введении характеризуются цель и задачи работы.
- В основной части излагается содержание работы.
- Заключение содержит выводы.
- Завершается работа списком использованной литературы.
- В приложении могут быть представлены фотографии, схемы, графики, творческие работы детей.

- Количество страниц работы ограничено (полуторный интервал, размер шрифта – 14, до 4 страниц).

Приложение

Заявка на участие в педагогических чтениях

№	Фамилия, имя, отчество выступающего (полностью)	ОУ	Должность	Тема выступления	Примечание
1					