

Утверждаю:
Директор МБОУ ДО «ДШИ №1 им. Ф. Липса»
Цибульская Е.А.



ЦЕЛЕВАЯ ПРОГРАММА

««Развитие материально- технического оснащения
МБОУ ДО «ДШИ №1 им. Ф. Липса»
Еманжелинского муниципального района
на 2019-2024 гг.»

Составитель: Цибульская Е.А. – директор школы
Битюкова О.А. – заместитель директора по административно-хозяйственной
работе

Согласовано:
Начальник управления культуры



Бартош В.В.

Еманжелинск
2018г

СОДЕРЖАНИЕ

I.	Паспорт программы	3 стр
II.	Характеристика проблемы	5 стр
III.	Результаты целевой программы «Развитие материально-технического оснащения МБОУ ДО «ДШИ №1 им.Ф.Липса» на 2015-2018г.г., исполнение решений программы	8 стр
IV.	Оснащение учреждения техническими средствами обучения, инвентарем и оборудованием	10 стр
V.	Мероприятия, ожидаемые результаты программы на 2019-2024 г.г.	14 стр
VI.	Планирование материально-технического обеспечения и приобретений на 2019год	17 стр
VII.	Анализ материально-технического оснащения и приобретений за 2019год	18 стр
VIII.	Планирование материально-технического обеспечения и приобретений на 2020год	20 стр
IX.	Анализ материально-технического оснащения и приобретений за 2020год	21 стр
X.	Планирование материально-технического обеспечения и приобретений на 2021год	22 стр
XI.	Анализ материально-технического оснащения и приобретений за 2021год	23 стр
XII.	Планирование материально-технического обеспечения и приобретений на 2022год	25 стр
XIII.	Анализ материально-технического оснащения и приобретений за 2022год	26 стр
XIV.	Планирование материально-технического обеспечения и приобретений на 2023год	27 стр
XV.	Анализ материально-технического оснащения и приобретений за 2023год	28 стр
XVI.	Планирование материально-технического обеспечения и приобретений на 2024год	29 стр
XVII.	Анализ целевой программы, перспективы на следующий период	30 стр

I. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ

Наименование программы	Целевая программа «Развитие материально-технического оснащения МБОУ ДО «ДШИ № 1 им. Ф. Липса» Еманжелинского муниципального района Челябинской области на 2019-2024г.г.»
Дата принятия решения о продолжении действия программы	декабрь 2018г.
Заказчики программы	Управление культуры, молодежной политики и спорта Еманжелинского муниципального района
Разработчики программы	директор МБОУ ДО «ДШИ №1 им. Ф. Липса» Еманжелинского муниципального района Цибульская Е.А., заместитель директора по административно-хозяйственной работе Битюкова О.А.
Исполнители программы	Директор школы – Цибульская Е.А. Заместитель директора по административно-хозяйственной работе – Битюкова О.А.
Законодательная база программы	Закон РФ «Об образовании в Российской Федерации» <ul style="list-style-type: none"> • Федеральные государственные требования • Устав МБОУ ДО «ДШИ № 1 им. Ф. Липса» • Типовой перечень оснащения школ системы Министерства культуры СССР музыкальными инструментами, техническими средствами обучения, инвентарем и оборудованием.
Цель программы	1.Обеспечение материально-технической базы учреждения в соответствии с требованиями ФГТ к организации учебного процесса. 2.Создание комфортных условий для работы сотрудников и занятий детей в учреждении. 3.Повышение уровня мастерства преподавателей, руководителей
Задачи программы	Укрепление и обновление материально-технической базы учреждения в соответствии с ФГТ -повышение уровня безопасности жизнедеятельности детей и сотрудников учреждения;

	улучшение образовательно-воспитательной среды, способствующей развитию учащихся
Сроки реализации программы	2019-2024г.г.
Организация контроля исполнения программы	Контроль исполнения программы осуществляется Управлением культуры, молодежной политики и спорта ЕМР Отчеты о выполнении программы предоставляются в Управление ежегодно в конце каждого календарного года
Исполнители программы	МБОУ ДО «ДШИ №1 им. Ф. Липса» Еманжелинского муниципального района Директор Цибульская Е.А., заместитель директора по административно-хозяйственной работе – Битюкова О.А.
Ожидаемые результаты	укрепление материально-технической базы школы, а также повышение: -уровня санитарно-гигиенических условий, -пожарной безопасности, -качество предоставляемых услуг, -профессионального мастерства преподавателей.

Нормативно-правовая база и документация, которая были использованы для обоснования программы, следующие:

- Закон РФ № 273 «Об образовании в Российской Федерации»;
- Трудовой кодекс Российской Федерации;
- Сборник инструктивных и методических материалов по некоторым вопросам организации учебно-воспитательного процесса и административно-хозяйственной деятельности музыкальных, художественных школ и школ искусств»;
- Целевая программа «Развитие материально-технического оснащения школы на 2015-2018 г.г.»

Программа направлена на укрепление и обновление материально-технической базы школы, и создание комфортных условий пребывания учащихся и сотрудников в учреждении.

II. Характеристика проблемы

Школа располагается в 3-х этажном здании, общая площадь составляет 999,9 кв.м., капитальный ремонт здания проводился в 1991 году.

Техническое состояние здания (водоснабжение, система отопления, канализация, вентиляция, пожарная сигнализация) находятся в удовлетворительном состоянии. Естественное и искусственное освещение достаточное и соответствует нормативам. Мощность здания рассчитана -999,7 кв.м., т.е. на одного учащегося 2 кв.м. Фактически же в школе обучается более 350 учащихся и работает 38 сотрудников.

В школе дети обучаются на следующих отделениях:

- * исполнительское искусство (фортепиано, скрипка, баян, домра, балалайка, гитара)
- * академическое и народное пение
- * хореографическое искусство
- * изобразительное искусство
- * подготовительные отделения

В школе располагаются 18 учебных кабинетов, кроме этого имеются:

- * актовый зал на 200 посадочных мест
- * 2-лаборантских кабинета отделения изобразительного искусства
- * библиотека
- * костюмерная
- * учительская
- * методический кабинет
- * кабинет директора /5 стульев, шкаф под одежду, шкафы под документы, комплект компьютерной техники, стол, зеркало, шторы/
- * секретаря /шкаф под одежду, шкаф под документы, стол, винтовой стул, стул простой, сейф, полки, комплект оргтехники, шторы/
- * заместителя директора по административно-хозяйственной работе
- * 2 туалетные комнаты
- * гардеробная для преподавателей
- * 2 хореографических класса, оборудованы соответственно требованиям (зеркала по продольным глухим стенам, хореографические станки, напольное покрытие, настенные часы, музыкальные инструменты, музыкальные центры, диски, кассеты, стулья, скамейки)
- *раздевалки для учащихся
- *теоретические предметы проходят в специализированных классах, оснащенных теле и видео аппаратурой;
- *художественные классы - 2 класса оборудованы соответственно требованиям (9 кл. - 30,4 кв.м., 26 кл. - 39,4 кв.м.) мольберты, планшеты, осветители, стол преподавателя, ученические парты, полки, шкафы, кафедра, стул винтовой; лаборантская, где хранятся наглядные пособия, натурмортный фонд и художественная литература;
- *хоровой класс – хоровые станки, фортепиано, шкаф для нот, стол для преподавателя, ученические парты, стулья, стенды наглядных пособий, нотная доска...
- *теоретические классы - 21, 22 классы оснащены: стол для преподавателя, ученические парты, фортепиано, нотная доска, стенды наглядных пособий, теле и видеоаппаратура;
- *групповой класс № 24 - шкафы для музыкальных инструментов, фортепиано, музыкальные инструменты, пиюпитры, стулья, стол для преподавателя, наглядные стенды, шторы;
- *индивидуальные классы - оснащены инструментами, столами, стульями, классными уголками, шторами и шкафами;
- *костюмерная – стеллажи для хранения сценических костюмов, 3 швейные машинки, стол для раскроя ткани, оверлог;
- *хозяйственная комната - кабинет зам.директора по АХР - стол, стулья, шкафы;

*учительская - уголок отдыха, обеденный стол, телевизор, холодильник, микроволновая печь и посуда

*Концертный зал на 200 посадочных мест, аппаратура для проведения мероприятий, сценическое освещение, 2 рояля, стулья, пульта, одежда сцены, кулисы. В 2011г. была полная реставрация концертных кресел в зале /перетяжка, замена дерматином, покраска подлокотников и т.д./

Комплектование книжными фондами библиотек:

-ежегодная подписка периодических изданий зависит от финансирования учреждения. журналы - «Балет» и «Антре», «Юный художник», «Музыкальная жизнь» и музыкальный руководитель, «Справочник руководителя учреждения культуры», «Завуч», «Новая жизнь» - пополнение книжного фонда за счет подарочной литературы, диски CD. Школа подключена к Интернету. Это источник знаний и информации, который поможет преподавателю в повышении качества обучения и воспитания. Задача школы и преподавателя – разумное сочетание в использовании как традиционных, так и электронных источников информации, внедрение в учебный процесс инновационных технологий. Учить детей в сегодняшней и завтрашней школе должен учитель, владеющий в совершенстве новейшими методическими, информационными и коммуникативными технологиями. В целом можно сказать, что все оборудование находится в удовлетворительном состоянии и соответствует санитарно-гигиеническим, методическим, дидактическим требованиям и позволяет обеспечивать на достаточном уровне организацию и осуществление образовательного процесса, на что имеется заключение экспертной комиссии по лицензированию образовательной деятельности МБОУ ДО «ДШИ №1 им.Ф.Липса», а также заключение СЭС и Госпожнадзора.

Выявление проблем: анализ состояния финансово-экономической системы, складывающийся в МБОУ ДО «ДШИ №1 им. Ф. Липса» показал, наличие существенных предпосылок для обеспечения развития и стабильного функционирования образовательной системы учреждения, вместе с тем обнаружился ряд проблем препятствующих её развитию.

Среди них следующие проблемы: недостаточное финансирование, и это существенно затрудняет деятельность по развитию и обновлению материально-технической базы.

Понятно, что это самое финансово-затратное направление развития современной школы. Спектр этой работы очень широкий – от учебников и наглядных пособий до мастерских инструментов и компьютеров.

Муниципальное руководство непосредственно участвует в укреплении материально-технической базы школы, выделяются финансовые средства для внутреннего оснащения учреждения мебелью, инструментами.

Реализация программы осуществляется на основе анализа предыдущей целевой программы «Развитие материально-технического оснащения МКОУ ДОД «ДШИ №1 им.Ф.Липса» на 2015-2018г.г.» и составление планов на 2019-2024г.г.

Цели программы: программа направлена на решение комплекса проблем по сохранению имеющихся средств и приобретению нового оснащения материально-технической базы школы, для организации учебно-воспитательного процесса

повышению уровня безопасности жизнедеятельности уч-ся и сотрудников
улучшению образовательной среды

Задачи программы данные цели достигаются в процессе решения следующих задач:

- приобретение технических средств обучения, инвентаря, оргтехники, музыкальных инструментов и другого необходимого имущества
- обеспечение образовательного процесса учебной и методической литературой

Целью программы является обеспечение материально-технической базы учреждения в соответствии с требованиями к организации учебного процесса и создание комфортных условий для работы сотрудников и занятий детей в учреждении.

III. Результаты целевой программы «Развитие материально-технического оснащения МКОУ ДОД «ДШИ №1 им.Ф.Липса» на 2015 – 2018 год», исполнение решений программы

В 2015-2018г.г. в школе реализовалась целевая программа «Развитие материально-технического оснащения МКОУ ДОД «ДШИ №1 им.Ф.Липса» на 2015-2018г.г.», где прослеживалось необходимое финансирование для непрерывного функционирования школы.

Цели: 1. Обеспечение материально-технической базы учреждения в соответствии с требованиями к организации учебного процесса

2. Создание комфортных условий для работы сотрудников и занятий детей в учреждении

Задачи:

- Обеспечение сохранности оборудования, имущества школы, приобретение мебели, музыкального инструментария
- Обеспечить финансирование школы для достижения поставленных задач

1. Приобретение мебели			
1. Перетяжка кресел в концертном зале 120т.р. - бюджет			
2. Стол учебный и шкаф (за счет родителей) 21300			
2. Приобретение оргтехники			
1.	Принтер (2015г.)	внебюджетные средства	6240
2.	Фотоаппарат (2016г.)	внебюджетные средства	11260
3.	Принтер	внебюджетные средства	
4.	Системный блок (2016г.)	внебюджетные средства	
Итого: 26500			
3. Приобретение бытовой техники:			
-	-не осуществлялось	-	-
4. Приобретение оборудования			
1.	Гончарный круг (2015г.)	бюджет	38453
2.	Ноутбук (2017г.)	бюджет	25000
3.	Звуковые колонки (2015г.) + коммутация к ним (провод)	бюджет	37430 + 5250
4.	Светодиодный дюралайт (иллюминация в школу)	бюджет	42999
5.	Украшения на елку	бюджет	18000
6.	Системный блок + монитор	платные	17000
Итого: 167132 –бюджет, 17000 - платные			
5. Сантехническое оборудование			
-	-не приобреталось	-	-
6. Аптечка			
1.	Пополнение и обновление лекарственных препаратов	За счет пожертвования	-
7. Библиотечный фонд			
1.	Подписка периодики (2015)	внебюджетные средства	3100
2.	Подписка периодики (2016г.)	внебюджетные средства	16175
Итого:19275			
8. Пошив костюмов			
1.	Детские костюмы «Поясок» (2018г.)	внебюджетные средства	15200
9. Приобретение канцелярских товаров			
1.	Приобретение журналов	внебюджетные средства	8030
2.	Приобретение канцтоваров	внебюджетные средства	5000

		Итого:	13030
10. Приобретение хозяйственных товаров			
1.	Приобретение хозтоваров (2015-2018г.г.)	внебюджетные средства	35130
2.	Приобретение энергосберегающих ламп	внебюджетные средства	20000
		Итого:	55130
		ВСЕГО: 130935 внебюджетные средства; 167132 –бюджет.	

Из вышеперечисленного можно сказать, что приобретения для ежедневного и бесперебойного функционирования школы необходимы и малочисленны. Ежегодно финансирования недостаточно, большую часть для поддержания школы в нормальном функционале требуются дополнительные финансовые средства, которые необходимы для приобретений техники, оборудования и многого другого. Из вышеперечисленного можно сделать вывод, что за последние 10 лет школьная мебель вообще не обновлялась. Стулья устарели, много раз подлежали ремонту, а в связи с переходом на предпрофессиональные общеобразовательные программы – оборудование и содержание кабинетов для учебных занятий должны быть новые, а не старые. Кроме этого необходим переход у художественного отделения и групповых предметов на мультимедийную составляющую, необходимы приобретения дополнительной техники – ноутбуков, проекторов и другого. Отдельно хочется отметить пополнение библиотечного фонда. В связи с малочисленным финансированием, средства из бюджета на приобретение нотной и учебной литературы не выделяются, за счет платных услуг мы имеем возможность выписывать периодические издания. Фонд библиотечный нужно пополнять и обновлять особенно в части новой музыкальной и нотной литературы, так как в требованиях к предпрофессиональных программах – на данный пункт особенно обращают внимание. Библиотека не обладает фондом, который отвечает новым потребностям школы, обновляется за счёт подарочной литературы. Но также и требует пополнения видеоряд по художественным дисциплинам, музыкальной литературе и истории хореографии.

В целом можно сказать, что всё оборудование находится в исправном состоянии и соответствует санитарным нормам, методическим требованиям, но в связи с переходом на предпрофессиональные программы - необходимо ежегодно предусматривать финансирование по всем направлениям: от приобретения оборудования до приобретения канцелярских и хозяйственных товаров.

IV. Оснащение учреждения техническими средствами обучения, инвентарем и оборудованием

Движимое имущество школы отражено в оборотной балансовой ведомости (см. Приложение 1).

Данный раздел составлен и скорректирован во исполнение решений целевой предыдущей программы.

№	Наименование	Всего:	Техническое состояние	Обоснование приобретения	Необходимость приобретения
МЕБЕЛЬ:					
1.	Кресла в концертном зале	200шт.	Перетяжка в 2011г.		
2.	Стойка для ведущего	1 шт.	15лет	Ежегодно реставрируется	1шт
3.	Стулья	30шт	5-7лет		30шт.
4.	Стулья ученические	40шт	5-7 лет	неудовлетворительное состояние	
5.	Винтовые стулья	2шт	5-7 лет		1шт.
6.	Табуретки для художественного класса	10шт.	1год		---
7.	Тумбочки	4шт.	10лет		2шт
8.	Парты ученические	30шт	15лет	неуд.состояние	30шт.
9.	Стол журнальный	4шт.	15лет		2шт.
10.	Стол для раскроя костюмов	1шт.		неуд.состояние	1шт.
11.	Стол тумбовые	2шт.	5лет		1шт.
12.	Мягкий уголок (в комнату отдыха педагогов)	1 комп.	1-25лет	изношен	1 комплект
13.	Стол для преподавателей	30шт.	15шт.свыше 20лет, 15шт. – лет	Замена старых	15шт.
14.	Шкафы плательные	4шт	15лет		2шт.
15.	Полки для скульптур	6 шт	1год		2шт
16.	Стульчики для пленера	4шт.	7-8лет	Пополнение для комплектации класса	15 шт.
17.	Стеллажи библиотечные	6шт.		Износ 100%	6шт.
18.	Шкафы для костюмов	Не имелось			6шт.
19.	Витрина для скульптур	2шт			2шт
20.	Планшеты для выставок	2шт		Обновляется ежегодно	2шт.
21.	мольберты	10шт.	Старые – шт., ...шт.		3шт.
22.	Вешалки-плечики	35шт.	8-9лет	Износ 90%	25шт.
23.	Шкаф для документов	19шт.	10шт. – свыше 15лет, 9шт. новые	износ	3шт.
24.	Шкаф для музыкальных инструментов	1шт.		Сохранение музыкального инструментария	5шт.

25.	Шкафы: антресоли, шкаф с ящиками, шкаф для одежды	3шт.		пополнение	2шт.
26.	Шкаф хозяйственный	1шт.		Сохранение хозяйственных товаров	1шт.
ТЕХНИЧЕСКОЕ И ИНОЕ ОБОРУДОВАНИЕ:					
2.	Технические средства:	Все технические средства находятся в хорошем состоянии, устаревшая аппаратура ежегодно ремонтируется или списывается			
2.1.	Комплекты компьютерной техники	5комп..		Оборудование компьютерами рабочих мест (музыковед, искусствовед..)	2 комп.
2.2.	Сканер-принтер /3 в одном/	1шт			1шт.
2.3.	ноутбук	1шт.			5 шт
2.4.	Веб-камера	1шт.			1 шт.
2.5.	Флеш-карты	1шт.		Износ 100%	10шт.
2.6.	Копировальный аппарат	3шт		Замена старого	2шт.
2.7.	Заправка и обслуживание оргтехники	3комплекта		Поддержание техники в рабочем состоянии	3 комплекта
2.8.	Телефонные аппараты	3шт.	5-7лет	Замена старых	2шт
2.9.	Телефон-факс	1шт	5лет	Замена старого	1шт.
2.10.	видеокамера	1шт.	8лет	Ремонту не подлежит	2шт
2.11.	Цифровой фотоаппарат	1шт.	5лет	неисправен	2шт
2.12	Гончарный круг	1шт.	10 лет	Приобретен в 2013г.	2шт
2.13.	Муфельная печь	1шт.	20 лет	имеется	1шт.
БЫТОВАЯ ТЕХНИКА и иное оборудование:					
3.	Холодильник	1шт.	15лет	Приобретен в 2013г.	-
3.1.	Кулер	3шт.	2-3г.	Приобретен в 2012г.	2шт.
3.2.	Отпариватель для костюмов	Не имелось			1шт
3.3.	двд центр	1шт.	3-4г.	Пополнение	1шт.
4.	Сантехническое оборудование:			Устаревшее, при ремонте отсутствуют зап части, необходимо списание.	
4.1.	Комплекты унитазов	4шт	3г.		1шт
4.2.	Вытяжки для туалетных комнат	3шт.	Замена старых		3шт.
4.3.	раковины	3шт			3шт.
4.4.	соединительные комплекты	3шт			3шт
4.5.	ванна для глины	Не имелось			1 шт

4.6.	телевизор	1 шт	12 лет	износ -90%	1 шт.
ЗВУКОВАЯ АППАРАТУРА:					
5.	Колонки для микшерного пульта	4 шт	1- 5 лет	износ 90%	2 шт.
5.1.	Магнитофон, музыкальные центры	2 шт 2 шт	4-12 лет	износ 100%	---
5.2.	микрофоны	3 шт	4-5,7 лет		2 шт.
5.3.	Звуковой комплект	1 к.	1-б/у	Подлежит списанию	1 комплект
5.4.	Микшерный пульт	1 шт.	2 г.		1 шт.
БИБЛИОТЕЧНЫЙ ФОНД:					
6.			Пополнение библиотеки фонда Организация учебного процесса	Требуется ежегодное пополнение и обновление дидактического и методического материала	
6.1.	Книжный фонд / нотная, художественная, методическая продукция/	8123 экз		Ежемесячно реставрируется	300 экз.
6.2.	Подписка периодических изданий	11 экз. – ежемесячно			+4 экземпляра
6.3.	Дидактическое обеспечение /таблицы, наглядные пособия, картины/	180 экз.		Обновляются ежегодно, нужно пополнение	50 экз.
6.4.	Видеокассеты	21 экз.		переход на флеш-накопители	---
6.5.	Двд диски	120 экз.		переход на флеш-накопители	
6.6.	пластинки	957 экз.		переход на флеш-накопители	---
6.7.	аудиокассеты	44 экз.		оцифровка. Переход на флеш-накопители	---
3.8.	лицензионные программы с учебными изданиями по теоретическим дисциплинам	0	соответствие ФГТ		10 шт.
КОСТЮМЕРНЫЙ ФОНД					

7.	Всего в наличии 38 комплектов костюмов,	всего	Ежегодно реставрируются удовлетворительное	Необходимо замена изношенных костюмов, пополнение новыми комплектами	
7.1.	костюмы для отделения хореографии			Новые костюмы для хореографических постановок	3 комплекта в год
7.2.	Костюмы для фольклористов			не имеется	по мере необходимости создания фольклорных коллективов

Ежегодно и ежемесячно необходимо предусматривать финансирование по канцелярским и хозяйственным товарам – для поддержания санитарно-эпидемиологического климата в учреждении и соответствовать требованиям СЭС.

Таким образом, существующая материально-техническая база устаревшая, не соответствует современным методам, содержанию и организации работы школы и требует значительного обновления и пополнения.

Эффективным средством решения поставленных задач станет выполнение данной программы, направленной на совершенствование материально-технической базы. Исполнение программных мероприятий будет способствовать значительному улучшению качества оказываемых образовательных услуг, повышению имиджа учреждения в городе и районе.

V. Мероприятия, ожидаемые результаты программы в 2019-2024г.г.

№	Наименование приобретения	сроки исполнения	2019	2020	2021	2022	2023	2024
			/тыс.руб./	/тыс.руб./	/тыс.руб./	/тыс.руб./	/тыс.руб./	/тыс.руб./
1	Приобретение мебели							
1.1.	столы ученические	2019; 2024	20,00					50,00
1.2.	Столы для преподавателей	2019;2024	50,00					20,00
1.3.	стойка для ведущего в концертный зал	2019	4,00					
1.4.	стулья ученические	2019; 2021	30,00		30,00			
1.5.	стулья для преподавателей	2020; 2023		25,00			25,00	
1.6.	винтовой стул (библиотекарь)	2022				4,00		
1.7.	театральные кресла в концертный зал	2020		600,00				
1.8.	тумбочки	2019	3,00					
1.9.	стол журнальный	2024						7,00
1.10.	стол для раскроя костюмов	2022				15,00		
1.11.	мягкий уголок (в комнату отдыха педагогов)	2023					45,00	
1.12.	шкафы плательные	2023					50,00	
1.13.	полки для скульптур	2020		12,00				
1.14.	стульчики для пленэра	2023					14,00	
1.15.	стеллажи библиотечные	2021			23,00			
1.16.	шкафы для костюмов	2021			29,00			
1.17.	витрина для скульптур	2020		15,00				
1.18.	планшеты для выставок	2022				12,00		
1.19.	мольберты	2020		130,00				
1.20.	вешалки-плечики	2020		3,00				
1.21.	шкаф для документов	2021			150,00			
1.22.	шкаф для музыкальных инструментов	2023					45,00	
1.23.	шкаф с ящиками	2023					15,00	
1.24.	шкаф хозяйственный	2024						50,00
		итого:	107,00	785,00	232,00	31,00	194,00	127,00
2	Техническое и иное оборудование							
2.1.	комплекты компьютерной техники	2020; 2023		50,00			50,00	
2.2.	сканер-принтер	2021			10,00			
2.3.	ноутбук	2020; 2021; 2022; 2023; 2024		20,00	35,00	40,00	50,00	55,00
2.4.	веб-камера	2020		5,00				
2.5.	флеш-карты	ежегодно	1,00	1,00	1,00	1,00	1,00	5,00
2.6.	копировальный аппарат	2021; 2024			7,00			10,00
2.7.	заправка и обслуживание оргтехники	ежегодно	5,00	5,00	10,00	10,00	10,00	10,00
2.8.	телефонные аппараты	2022				10,00		

2.9.	телефон-факс	2023					10,00	
2.10.	видеокамера (профессиональная)	2024						70,00
2.11.	цифровой фотоаппарат	2023					45,00	
2.12.	гончарный круг	2021			50,00			
2.13.	муфельная печь	2022					100,00	
		Всего:	6,00	81,00	113,00	61,00	266,00	150,00
3.	Бытовая техника и иное оборудование							
3.1.	холодильник	2021			15,00			
3.2.	кулер	2020;2023		7,00			15,00	
3.3.	отпариватель для костюмов	2021			15,00			
3.4.	DVD центр	2022					15,00	
3.5.	Системы кондиционирования воздуха	2022					100,00	
		Всего:	0,00	7,00	30,00	115,00	15,00	0,00
4.	Сантехническое оборудование							
4.1.	комплекты для санитарных комнат	2022					20,00	
4.2.	вытяжки для санитарных комнат	2021			5,00			
4.3.	раковины	2020		15,00				
4.4.	ванна для глины	2021			6,00			
4.5.	телевизор (фойе)	2023					45,00	
		Всего:	0,00	15,00	11,00	20,00	45,00	0,00
5.	Звуковая аппаратура							
5.1.	колонки для микшерного пульта	2022					100,00	
5.2.	активная колонка с USB разъемом	2020; 2022; 2023		8,00			10,00	10,00
5.3.	микшерный пульт	2021			66,00			
		Всего:	0,00	8,00	66,00	110,00	0,00	10,00
6.	Библиотечный фонд							
6.1.	подписка периодических изданий	2021; 2023			5,00		6,00	
6.2.	нотные сборники	2019; 2022	3,00				4,00	
6.3.	лицензионные программы по учебным предметам для теоретических дисциплин	2020; 2024		40,00				30,00
6.4.	учебники по муз.литературе, сольфеджио	2021; 2024			12,00			15,00
		Всего:	3,00	40,00	17,00	4,00	6,00	45,00
7.	Костюмерный фонд							
7.1.	костюмы для отделения хореографии	ежегодно	12,00	12,00	15,00	15,00	17,00	17,00
7.2.	костюмы для фольклористов	2022, 2024				25,00		50,00
		Всего:	12,00	12,00	15,00	40,00	17,00	67,00
		Итого по годам:	128,00	948,00	484,00	381,00	543,00	399,00

Результаты данного раздела работы руководителя учреждения и заместителя директора по административно-хозяйственной работе должны выражаться в своевременной подготовке коммерческих предложений на приобретение от предприятий-исполнителей, подготовке смет,

расчетов, а также непосредственное сотрудничество (формирование заявочной документации на приобретение, служебных писем и т.д.) между директором школы, Управления культуры и учредителя.

Ожидаемые результаты:

- *Соответствие материально-технической базы учреждения Федеральным государственным требованиям к организации образовательного процесса.
- *Создание комфортных условий для работы сотрудников и занятий детей в учреждении:
 - *приобретение технических средств обучения, инвентаря, оргтехники и другого необходимого имущества
 - *обеспечением образовательного процесса учебной и методической литературой
 - *повышение уровня санитарно-гигиенических условий в учреждении.

VI. Планирование материально-технического обеспечения и приобретений на 2019 год

Цели: 1. Обеспечение материально-технической базы школы в соответствии с Федеральными государственными требованиями к организации учебного процесса

2. Создание комфортных условий для работы сотрудников и занятий детей в школе

Задачи:

- Обеспечение сохранности оборудования, имущества школы, приобретение мебели
- Обеспечить финансирование школы для достижения поставленных задач

№	Наименование мероприятий	Обоснование, необходимость	Финансирование
1.	Приобретение мебели		
1.1.	Стол�ы ученические	ветхость, изношенность	20,00
1.2.	Стол�ы для преподавателей	Ветхость, изношенность	50,0
1.3.	стойка для ведущего в концертный зал	изношенность	4,00
1.4.	стулья ученические	изношенность	30,00
1.5.	тумбочки	отсутствие	3,00
		Всего:	107,00
2.	Техническое и иное оборудование		
2.1.	флеш-карты	отсутствие	1,00
2.2.	заправка и обслуживание картриджей	поддержание в рабочем режиме техники	5,00
		Всего:	6,00
3.	Библиотечный фонд		
3.1.	приобретение нотных сборников	обновление репертуарных сборников	3,00
		Всего:	3,00
4.	Костюмерный фонд		
4.1.	костюмы для отделения хореографии	пополнение костюмерного фонда	12,00
		Всего:	12,00
		ИТОГО по 2019 году:	128,00

VII. Анализ материально-технического оснащения и приобретений за 2019год

В соответствии с данной программой на 2019г. было запланировано определенное количество мероприятий по приобретению, которые повышают качество образовательного процесса и проведения мероприятий, кроме этого материально-техническое оснащение должно соответствовать Федеральным государственным требованиям, на основании которых реализуются дополнительные предпрофессиональные общеобразовательные программы. Кроме этого, школа успешно освоила субсидию по нацпроекту «Культура» в части оснащения учреждения музыкальными инструментами и сопутствующим оборудование, что позволило обновить материально-техническую базу на 60процентов.

В соответствии с поставленными задачами программы, в 2019 году было выполнено и приобретено:

№	Наименование мероприятий	Финансирование
1.	Приобретение мебели	
1.1.	Столешницы, шкафы, столы ученические, стулья ученические, стол для библиотекаря, стенды экспозиционные	341248,00
1.2.	банкетки	121900,00
1.3.	стойка для ведущего в концертный зал	8000,00
1.4.	скамейки гимнастические, стойки натюрмортные, стеллажи для библиотеки, стол для раскроя ткани	161100,00
		632248,00
2.	Техническое и иное оборудование	
2.1.	флеш-карты	500,00
2.2.	заправка и обслуживание картриджей	5000,00
2.3.	интерактивные комплекты (ноутбук, проектор, интерактивная доска)	181578,00 216558,00
2.4.	софиты, этюдник	159178,00
2.5.	гончарные круги (настояльные)	289500,00
2.6.	гончарные круги (напольные)	105000,00
2.7.	муфельные печи	337500,00
2.8.	световое оборудование (рамка световая, прибор заливного света) в концертный зал	249984,00
2.9.	мольберты	100500,00
2.10.	планшеты (наколенные)	26800,00
		1 672098,00
3.	Библиотечный фонд	
3.1.	приобретение нотных сборников, учебников	88684,00 1091,00

3.2.	лицензионные программные продукты (лицензии на ПО)	66500,00
3.3.	интерактивные учебные пособия	7179,00
		163454,00
4.	Костюмерный фонд	
4.1.	костюмы для отделения хореографии	12500,00 (средства родителей)
	Всего: бюджет – 2 467800,00; внебюджет – 12500,00	

Из вышеперечисленного можно сказать, что финансирование в 2019 году было на хорошем уровне благодаря нацпроекту «Культура».

В 2019 году школа стала победителем областного конкурса «Лучшее учреждение художественного образования детей», приз – новый микшерный пульт «Ямаха».

За счет средств родителей были сшиты комплект костюмов к хореографической композиции «Казачата» и комплект костюмов для композиции «Тихие зори». Все подарочные средства поставлены на баланс школы и присвоен инвентарные номера.

VIII. Планирование материально-технического обеспечения и приобретений на 2020 год

Цели: 1. Обеспечение материально-технической базы школы в соответствии с Федеральными государственными требованиями к организации учебного процесса

2. Создание комфортных условий для работы сотрудников и занятий детей в школе

Задачи:

- Обеспечение сохранности оборудования, имущества школы, приобретение мебели, музыкального инструментария
- Обеспечить финансирование школы для достижения поставленных задач

№	Наименование мероприятий	Обоснование, необходимость	Финансирование
1.	Техническое и иное оборудование		
1.1.	ноутбук	оснащение необходимой техникой заместителя директора	20,00
1.2.	веб-камера	проведение онлайн-трансляций	5,00
1.3.	флеш-карты	ведение образовательного процесса	1,00
1.4.	заправка и обслуживание оргтехники	поддержание техники в рабочем состоянии	5,00
1.5.		Всего:	31,00
2.	Бытовая техника и иное оборудование		
2.1.	кулер	поддержание питьевого режима в школе	7,00
		Всего:	7,00
3.	Сантехническое оборудование		
3.1.	раковины	поддержание сантехники в рабочем режиме	15,00
		Всего:	15,00
4.	Звуковая аппаратура		
4.1.	Активная колонка с USB разъемом	ведение образовательного процесса	8,00
		Всего:	8,00
5.	Костюмерный фонд		
5.1.	костюмы для отделения хореографии	пополнение костюмерного фонда	12,00
		Всего:	12,00
		ИТОГО по 2020 году:	73,00

IX. Анализ материально-технического оснащения и приобретений за 2020 год

В 2020 году в школе был проведен капитальный ремонт внутренних помещений, полностью заменена система отопления и электроснабжения, что позволило по данной программе выполнить многие пункты, которые были запланированы на перспективные года: замена сантехники, дверей и т.д. За счет средств местного бюджета и внебюджетных средств в школе, в концертном зале в рамках проведения капитального ремонта был установлен светодиодный экран (599700,00) - Это значительно улучшило комфортные условия для ведения образовательного процесса, проведению мероприятий и санитарно-гигиенические требования, предъявляемые к учреждению.

№	Наименование мероприятий	Финансирование
1.	Техническое и иное оборудование	
1.1.	ноутбук	25000,00
1.2.	веб-камера	5000,00
1.3.	флеш-карты	0,00
1.4.	заправка и обслуживание оргтехники	5000,00
		35000,00
2.	Бытовая техника и иное оборудование	
2.1.	кулер	0,00
3.	Звуковая аппаратура	
3.1.	Активная колонка с USB разъемом	7000,00
5.	Костюмерный фонд	
5.1.	костюмы для отделения хореографии «Домовята»	7800,00
5.2.	костюмы для танца «Танец с зеркальцем»	15200,00
	всего: 35000,00 внебюджет – 15200,00 (платные услуги); за счет родителей – 14800,00	

X. Планирование материально-технического обеспечения и приобретений на 2021 год

Цели: 1. Обеспечение материально-технической базы школы в соответствии с Федеральными государственными требованиями к организации учебного процесса

2. Создание комфортных условий для работы сотрудников и занятий детей в школе

Задачи:

- Обеспечение сохранности оборудования, имущества школы, приобретение мебели, музыкального инструментария
- Обеспечить финансирование школы для достижения поставленных задач

№	Наименование мероприятий	Обоснование, необходимость	Финансирование
1.	Техническое и иное оборудование		
1.1.	Сканер-принтер	оснащение необходимой техникой секретаря	10,00
1.2.	ноутбук	оснащение необходимой техникой заместителя директора	35,00
1.3.	флеш-карты	ведение образовательного процесса	1,00
1.4.	заправка и обслуживание оргтехники	поддержание техники в рабочем состоянии	10,00
		Всего:	56,00
2.	Бытовая техника и иное оборудование		
2.1.	отпариватель для костюмов	поддержание костюмерного фонда в надлежащем порядке	15,00
2.2.	холодильник	оснащение необходимой техникой комнаты отдыха педагогов	15,00
		Всего:	30,00
3.	Библиотечный фонд		
3.1.	подписка периодических изданий	обновление периодических изданий	5,00
		Всего:	5,00
4.	Костюмерный фонд		
4.1.	костюмы для отделения хореографии	пополнение костюмерного фонда	12,00
		Всего:	12,00
		ИТОГО на 2021 год:	103,00

XI. Анализ материально-технического оснащения и приобретений за 2021год

В соответствии с данной программой на 2021г. было запланировано определенное количество мероприятий по приобретению, которые повышают качество образовательного процесса и проведения мероприятий, кроме этого материально-техническое оснащение должно соответствовать Федеральным государственным требованиям, на основании которых реализуются дополнительные предпрофессиональные общеобразовательные программы.

№	Наименование мероприятий	Финансирование
1.	Техническое и иное оборудование	
1.1.	Сканер-принтер	0,00
1.2.	ноутбук для светодиодного экрана	99500,00
1.3.	флеш-карты	500,00
1.4.	заправка и обслуживание оргтехники	10000,00
		110000,00
2.	Бытовая техника и иное оборудование	
2.1.	отпариватель для костюмов	0,00
2.2.	холодильник	0,00
3.	Библиотечный фонд	
3.1.	подписка периодических изданий	0,00
4.	Костюмерный фонд	
4.1.	костюмы для отделения хореографии для хореографической постановки «На камнях растет кипрей»	13000,00 (за счет родителей)
	Всего: 110000,00 – бюджет; 13000,00 – за счет родителей	

XII. Планирование материально-технического обеспечения и приобретений на 2022 год

Цели: 1. Обеспечение материально-технической базы школы в соответствии с Федеральными государственными требованиями к организации учебного процесса

2. Создание комфортных условий для работы сотрудников и занятий детей в школе

Задачи:

- Обеспечение сохранности оборудования, имущества школы, приобретение мебели, музыкального инструментария
- Обеспечить финансирование школы для достижения поставленных задач

№	Наименование мероприятий	Обоснование, необходимость	Финансирование
1.	Техническое и иное оборудование		
1.1.	ноутбук	оснащение необходимой техникой заместителя директора	40,00
1.3.	флеш-карты	ведение образовательного процесса	1,00
1.4.	заправка и обслуживание оргтехники	поддержание техники в рабочем состоянии	10,00
1.5.	системы кондиционирования воздуха	обеспечение комфортных условий при проведении мероприятий	100,00
		Всего:	151,00
2.	Звуковая аппаратура		
2.1.	колонки для микшерного пульта	обеспечение проведения мероприятий	100,00
2.2.	активная колонка	ведение образовательного процесса	10,00
		Всего:	110,00
3.	Костюмерный фонд		
3.1.	костюмы для отделения хореографии	пополнение костюмерного фонда	15,00
3.2.	костюмы для фольклористов	пополнение обновление костюмерного фонда	25,00
		Всего:	40,00
		ИТОГО на 2022год:	301,00